

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Adres zamieszkania

Ulica Nr domu Nr lokalu.....

Miejscowość..... Kod pocztowy.....

Poczta Województwo

Powiat Gmina.....

e-mail Telefon

3. Numer PESEL (a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość).....

4. Imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci, a także dane osobowe innych członków najbliższej rodziny, w przypadku zamiaru korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy.....

5. Inne dane osobowe pracownika niezbędne do korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych prawem pracy.....

6. Wykształcenie.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....
.....
.....

9. Numer rachunku płatniczego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych
.....

10. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku, jeżeli pracownik wyrazi zgodę na podanie danych osobowych takiej osoby
.....
(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

11. Obywatelstwo

12. Urząd Skarbowy

13. Narodowy Fundusz Zdrowia

14. Oświadczam, że pobieram/ nie pobieram renty.

15. Oświadczam, że pobieram/ nie pobieram emerytury.

16. Posiadam/ nie posiadam stopień niepełnosprawności (jeśli tak, wpisać którego stopnia)....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis pracownika)